|  |  |
| --- | --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  директор  ГБОУ Центр образования № 80  Центрального района Санкт-Петербурга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В. Г. Камердинеров/  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года  Приказ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года  № \_\_\_\_\_\_\_ | «ПРИНЯТ»  решением педагогического совета  ГБОУ Центр образования № 80  Центрального района Санкт-Петербурга  От « 18 » января 2013 года  протокол № 3 |

**Правила приема учащихся**

**в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Центр образования № 80**

**Центрального района**

**Санкт-Петербурга**

**2012-2013 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»  Начальник  отдела образования  администрации  Центрального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.Г.Симакова/    «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года |  |

1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование,  исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

2. Прием детей в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Центр образования № 80 Центрального района Санкт-Петербурга, реализующее общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – ЦО № 80) для обучения осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;

- Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;

- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;

- типовыми положениями о соответствующих типах образовательных учреждений;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;

- нормативными правовыми актами Комитета по образованию;

- правовыми актами администрации Центрального района Санкт-Петербурга;

- уставом ГБОУ ЦО № 80;

- локальными актами ГБОУ ЦО № 80, регламентирующими правила приема.

3. При приеме в ЦО № 80для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

  4. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет   
осуществляется  на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

5. Прием граждан в ЦО№ 80 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена регламентом ЦО № 80 по предоставлению услуги по зачислению в ЦО № 80, разработанным в соответствии с Регламентом по предоставлению услуги по зачислению в ЦО № 80, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 07.06.2012 № 1674-р (далее – регламент). Заявление может быть принято в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Администрация ЦО № 80 при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

6.   При приеме заявления директор ЦО № 80 знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ЦО № 80, основными образовательными программами, реализуемыми ЦО № 80 и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами приема в ЦО № 80.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. При приеме граждан в ЦО № 80 на свободные места первоочередным правом пользуются:

- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

8. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- свидетельство о рождении, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, и ксерокопию указанного документа.

9. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, представляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);

- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: визу и (или) миграционную карту, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Лицо, осуществляющее прием заявления, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) ребенка.

10. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка предъявляют:

- личное дело, выданное учреждением, в котором ребенок обучался ранее;

- документ государственного образца об основном общем образовании при приеме на ступень среднего (полного) общего образования.

11. По своему усмотрению родители (законные представители) ребенка представляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и иные документы. В случае не предоставления медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка директор ЦО № 80 запрашивает указанное заключение в амбулаторно-поликлиническом учреждении по месту наблюдения ребенка.

12. Докуметновед ЦО№80 регистрирует полученные заявление и документы, представленные родителями (законными представителями), в журнале приема заявлений.

13. Родителям (законным представителям) выдается уведомление о регистрации заявления (расписка в получении документов), форма которого определена регламентом.

14. Зачисление детей в ЦО № 80 оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте ЦО № 80.

15. В случае отказа в приеме ребенка в ЦО № 80 родителю (законному представителю) выдается уведомление, форма которого определена регламентом.

При отказе в приеме в ЦО № 80 родители (законные представители) могут обратиться в администрацию Центрального района Санкт-Петербурга с целью получения информации о наличии свободных мест в образовательных учреждениях на данной территории (в данном микрорайоне, районе) и организации обучения  детей в  ЦО № 80.

16. Правила приема граждан в ЦО № 80, реализующее на ступени основного общего и среднего (полного) общего образования основные общеобразовательные программы, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по предметам, предусматривают механизмы выявления склонности детей к углубленной и/или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам. При этом проведение вступительных экзаменов не допускается.

17. Правила приема граждан в ЦО № 80 для детей и подростков, проявивших выдающиеся способности, способности к занятию определенным видом искусства или спорта, предусматривают механизмы выявления у детей данных способностей, исключая проведение вступительных экзаменов.